

PATVIRTINTA

Kaišiadorių meno mokyklos direktoriaus
2023 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-115

KAIŠIADORIŲ MENO MOKYKLOS 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaišiadorių meno mokyklos (toliau – Mokykla) 2023–2025 metų korupcijos prevencijos programa skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos apraiškomis mokykloje mažinti.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 priimta „Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programa“ (TAR, 2015-03-16, Nr. 3856), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648 patvirtintu „Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu“ (TAR, 2015-06-30, Nr. 648).

3. Programa siekiama vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką ir kontrolę, siekiama užtikrinti skaidrią Mokyklos darbuotojų veiklą.

4. Korupcinė nusikalstama veikla yra, jeigu ji padaryta viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmeninės naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas.

5. Korupcijos prevencijai turi būti skirta ypač daug dėmesio, siekiant užkirsti kelią neteisėtiems veiksams, neišvengiant atsakomybės, ugdyti Mokyklos bendruomenės nepakantumą korupcijai.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

6. Korupcijos prevencija Mokykloje įgyvendinama laikantis šių principų:

6.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;

6.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi Mokyklos darbuotojai.

6.3. sąveikos – prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija;

6.4. pastovumo – prevencijos ir kontrolės priemonių veiksmingumo užtikrinimas, peržiūrint korupcijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI

7. Tikslai:

7.1. užkirsti kelią korupcijos atsiradimui Mokykloje, pašalinti veiklos sričių spragas, kurios gali turėti įtakos pasireikšti korupcijai;

7.2. sukurti ir įgyvendinti antikorupcinių priemonių sistemą, kuri įgalintų užkirsti kelią korupcijos apraiškomis Mokykloje;

7.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą Mokyklos vykdoma veikla.

8. Programa siekiama:

8.1. užtikrinti korupcijos prevencijos Mokykloje principų laikymosi ir korupcijos prevencijos uždavinių įgyvendinimo.

IV SKYRIUS PROGRAMOS UŽDAVINIAI

9. Programos uždaviniai:

9.1. didinti Mokyklos bendruomenės atsakingumą, sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;

9.2. kelti darbuotojų kvalifikaciją korupcijos prevencijos srityje;

9.3. nustatyti sritis, kuriose yra didžiausia galimybė pasireikšti korupcijai;

9.4. sukurti veiksmingą korupcijos prevencijos Mokykloje priemonių įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

9.5. skelbti informaciją viešai apie antikorupcinius veiksmus ir jų rezultatus.

V SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

10.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

10.2. programoje nustatytais terminais;

10.3. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Mokykloje.

11. Programai įgyvendinti sudaromos korupcijos prevencijos programos priemonių planas (1 priedas).

12. Programoje numatytas priemones įgyvendina Mokyklos direktorius ir jo įsakymu paskirti asmenys.

13. Asmuo(ys), įgaliotas(i) vykdyti korupcijos prevenciją, yra atsakingas(i) už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą Mokykloje.

14. Asmuo(ys) įgaliotas(i) vykdyti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemones, vieną kartą per metus, ne vėliau kaip iki gruodžio 31 d., pateikia Mokyklos direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos programos priemonių planas sudaromas 3 metams.

16. Programa skelbiama Mokyklos interneto tinklapyje.

17. Programos nuostatų ir įgyvendinimo priemonių plano vykdymas privalomas nurodytiems vykdytojams. Už nuostatų ir plano priemonių nevykdymą atsakingiems asmenims gali būti taikoma drausminė atsakomybė.

18. Pasikeitus situacijai, esant būtinybei, programa gali būti koreguojama.

Kaišiadorių meno mokyklos
2023–2025 metų korupcijos prevencijos programos
1 priedas

**KAIŠIADORIŲ MENO MOKYKLOS 2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Igyvendinimo laikas	Vykdytojas	Numatomi rezultatai
1.	Kaišiadorių Meno mokyklos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2023–2025 metams parengimas, paskelbimas internetinėje svetainėje, vykdymas.	2023 m. gegužės mėn.	Direktorius Antikorupcinė komisija Asmuo atsakingas už antikorupcinę veiklą.	Informuota mokyklos bendruomenė, visuomenė, užtikrintas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimas.
2.	Interneto svetainės skilties „Korupcijos prevencija“ nuolatinis atnaujinimas, aktualios informacijos pateikimas.	Nuolat	Direktorius Asmuo atsakingas už antikorupcinę veiklą Asmuo atsakingas už informacijos pateikimą internetinėje svetainėje	Informuota mokyklos bendruomenė, visuomenė.
3.	Seminaro (mokymų) darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais organizavimas.	Vieną kartą per metus	Direktorius Antikorupcinė komisija	Informuota mokyklos bendruomenė. Ugdomos antikorupcinės nuostatos, tobulinamos antikorupcinės kompetencijos.
4.	Atsakingi darbuotojai laiku deklaruoja viešuosius ir privačiuosius interesus.	Kasmet arba esant poreikiui	Direktorius	Nekyla privačiųjų ir viešųjų interesų konfliktų. Visi privalantys deklaruoti asmenys (mokyklos direktorius, pavaduotojas ugdymui ir pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams) yra deklaravę privačius interesus LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka sistemoje https://pinreg.vtek.lt/ .
5.	Kaišiadorių meno mokyklos gautos labdaros, paramos, biudžetinių įstaigų pajamų panaudojimo kontrolė.	Nuolat	Mokyklos taryba Jungtinė profesinė sąjunga	Parengtas biudžetinių įstaigų pajamų planavimo ir panaudojimo tvarkos aprašas Užtikrinama skaidri ir veiksminga veikla. Lėšos mokykloje naudojamos skaidriai ir veiksmingai. Negauta pastabų ir nusiskundimų.
6.	Mokyklos internetiniame svetainėje viešai skelbiama informaciją apie laisvas darbo vietas ir darbuotojų darbo užmokestį.	Nuolat	Direktorius	Užtikrinama skaidri veikla mokykloje. Visa informacija apie laisvas darbo vietas skelbiama https://www.kaisiadorium.lt/
7.	Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo, ataskaitos Mokytojų ir Mokyklos Tarybai teikimas.	Kasmet sausio mėnesį	Direktorius	Bendruomenės nariai žino apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.

